

Fecha: \_\_\_\_\_

Expte.: \_\_\_\_\_

Anexo: \_\_\_\_\_

SOLICITUD DE FONDOS

(Presentar por duplicado)

Departamento: \_\_\_\_\_

Motivo del viaje: \_\_\_\_\_

Lugar: \_\_\_\_\_

Persona encargada: \_\_\_\_\_

Cargo docente: \_\_\_\_\_

Numero de acompañantes: \_\_\_\_\_

(Indicar cuantos docentes y / o alumnos)

Desde: \_\_\_\_\_

Hasta: \_\_\_\_\_

Pasajes \$: \_\_\_\_\_

\*: Estadía, etc.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
V° B° Director del Departamento

\_\_\_\_\_  
Firma del Solicitante

\_\_\_\_\_  
Autorizado: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

\*: En ESTADIA, etc. están incluidos todos los demás gastos.